

## Academia Project Manager

Possibilidade de pagamento faseado, sem juros, até 8 vezes.

- **Formato do curso:** Presencial e Live Training
- **Localidade:** Lisboa
- **Data:** 22 Jun. 2021 a 06 Nov. 2021
- **Preço:** 2950€
- **Promoção:** -15%

Garante a tua inscrição com 15% desconto! Apenas para as 10 primeiras inscrições, até 30 de junho.

- **Horário:** Pós-laboral e Sábados - 3ª e 5ª das 18h45 às 22h15; Sábados das 9h30 às 13h00
- **Duração:** 140 horas

A Academia Project Manager aborda todos os conceitos necessários para que um profissional possa desempenhar a função de Gestor de Projetos. Para isso, iremos dotar os formandos de competências técnicas e comportamentais transversais e imprescindíveis para o bom desempenho da função em organizações cada vez mais ágeis.

Ao longo da Academia, iremos colocar em prática os conceitos abordados através da realização de projetos práticos e trabalhar com várias ferramentas e técnicas úteis para uma melhor e mais adequada gestão de projetos.

No final da Academia os formandos terão abordado os tópicos essenciais não só para fazerem o exame da EXIN e alcançarem a certificação Agile Scrum Foundation, mas também para se candidatarem ao exame de Certified Associate in Project Management (CAPM) junto do PMI® uma vez que a frequência desta academia atribui 24 PDU's.

### Condições Financeiras

- Taxa de inscrição: 220€, dedutível no valor total.
- Possibilidade de pagamento faseado para particulares, **até 8 prestações, sem juros.**
- Estudantes não residentes no território nacional, terão de efetuar um pagamento de 50% do valor total da propina no momento da inscrição.
- Os valores apresentados não incluem IVA. Isenção do valor do IVA a particulares.
- Para informações completas sobre os requisitos, descontos e condições financeiras disponíveis, contacte-nos através do [formacao@rumos.pt](mailto:formacao@rumos.pt) ou do botão Saber Mais.

## Porque quero frequentar esta Academia?

- Os modelos tradicionais de gestão já não permitem uma resposta adequada à mudança, pelo que cada vez mais empresas procuram gestores de projetos capacitados para implementar as mais recentes metodologias ágeis, como forma de ir ao encontro das novas realidades do mercado;
- **Certificação** reconhecida internacionalmente: **Agile Scrum Foundation**;
- Atribuição de **24 PDU's** do PMI;
- Formação de qualidade, ministrada por formadores certificados e profissionais da área;
- Oferta do membership no PMI. [Descobre todos os benefícios deste membership aqui.](#)
- Oferta do simulador de exame CAPM

Rumos  
Users

Permitiu-me encontrar uma oportunidade na área que queria e pela qual sou apaixonada

**SARA MARTINS**  
Formando Academia Project Manager

[Permitiu-me encontrar uma oportunidade na área que queria](#)

Rumos  
Users

O mais importante  
é nunca deixar  
de estudar  
e de querer  
sempre aprender  
e avançar.

”



**FÁBIO MARTINS**

Formando Academia Engenharia de Sistemas Microsoft

O mais importante é nunca deixar de estudar

Rumos  
Users

Foi uma experiência  
muito enriquecedora  
e gratificante

”



**VERÓNICA DOMINGUES**

Formanda Academia Project Manager

Foi uma experiência muito enriquecedora e gratificante

Que Certificações vou obter?

- Agile Scrum Foundation (EXIN)

Que profissões me esperam?

- Gestor de Projetos Junior

- Agile Project Manager Junior

## Coordenadora Técnica

---

### Carla Barros Moacho

Senior Project Manager | Consultant | DASSM | PMP | Project Manager Trainer | VP Professional Development at PMI Portugal

## O que é Project Management?

---

### Destinatários

Esta Academia foi elaborada para profissionais com pouca ou nenhuma experiência em Gestão de Projectos e que pretendam:

- demonstrar ou adquirir um maior compromisso com esta área;
  - aumentar as suas capacidades de gerir, no futuro, projectos de maiores dimensões;
  - aumentar o seu potencial de evolução para actividades de maior responsabilidade.
- 

### Pré-requisitos

- Esta academia não requer qualquer tipo de conhecimento a nível de Gestão de Projetos, experiência na área ou habilitações a nível académico, apenas necessita de ter conhecimentos de Microsoft Excel.
  - São necessários conhecimentos técnicos de Inglês (capacidade para ler e compreender manuais).
- 

### Objectivos

- Oferecer uma formação teórico-prática avançada, sólida, especializada e atualizada, que prepare os formandos para uma carreira de sucesso na área de gestão de projetos, seguindo as boas práticas definidas a nível internacional pelo PMI®;
- Preparar os formandos não só para abordagens Waterfall ou Ágeis, mas também para projetos híbridos;
- Complementar os conceitos fundamentais em Gestão de projetos com Skill's necessárias a um bom Gestor de Projetos;
- Dotar os formandos com o know-how técnico em ferramentas utilizadas em gestão de projetos, nomeadamente Microsoft Excel e Microsoft Project;
- Potenciar a produtividade, o reconhecimento profissional e a empregabilidade dos formandos em Gestão de Projetos, através de certificações reconhecidas internacionalmente;

- iniciar o formando na carreira de gestão de projetos.
- 

## Metodologia

### Composição:

- 140 Horas de Formação
  - 7 Ações de Formação Técnicas
  - 2 Complementary Class (e-Learning)
  - 1 Workshop
  - 3 Projetos Práticos
  - 3 Ações de Formação em Softskills
  - 1 ação de preparação para Exame
  - 1 Exame de Certificação
  - 1 Sessão de Processo de Candidatura
- 

## Programa

### A Essência da Gestão de Projetos - 3,5h

- Princípios essenciais na gestão de projetos;
- Ciclo de vida dos projetos;
- Fases e grupos de processos do projeto;
- O Papel do Gestor de Projetos;
- Escritório de Projetos (PMO);
- Diferenças entre Portfólio, Programa, Projeto e Operações;
- Abordagens de gestão de projetos.

### Comunicação e Liderança- 6h

- Comunicar eficazmente com os diferentes interlocutores
- Obstáculos e barreiras a uma comunicação eficaz;
- Estratégias e Técnicas para uma comunicação eficaz;
- A importância da Liderança;
- Tipos e estilos de liderança;
- Liderança Servidora e a gestão de projetos.

### Certified Associate Project Management (CAPM)® - 24h

- Project Management Processes;
- Integration Management;
- Scope Management;
- Time Management;
- Cost Management;

- Quality Management;
- Resources Management;
- Communications Management;
- Risk Management;
- Procurement Management;
- Practice Exam.

### **CAPM® Complementary Class - e-Learning**

- Material de CAPM® complementar, de apoio à preparação para exame CAPM®

### **Workshop: Requirement Analysis - 7h**

- Gestão do âmbito do Projeto no PMI;
- O que são e tipo de requisitos;
- Processo de engenharia de requisitos: levantamento, negociação e prioridades;
- Diferenças no levantamento de requisitos em projetos preditivos e ágeis;
- Documentação e gestão de requisitos.

### **Projeto Prático I (Parte1) - 3,5h**

- Projeto prático em Gestão de Projetos para consolidação de conhecimentos transmitidos no módulo de CAPM

### **Microsoft Project - 21h**

- Introdução ao Microsoft Project;
- Planeamento de projetos;
- Os Recursos;
- Acompanhamento do Projeto;
- Revisão do Projeto;
- Consolidação de projetos.

### **Microsoft Excel - Earned Value Management - 7h**

- Elaborar e definir o orçamento dos recursos do Projecto
- Utilizar e definir a baseline de custo
- Earned Value Project Management

### **Projeto Prático I (Parte2) - 3,5h**

- Continuação do Projeto prático em Gestão de Projetos,
- Utilização de ferramentas que auxiliam na gestão de projetos

### **Fundamentos da metodologia PRINCE2 - 10,5h**

- Introduction to Principles;
- PMI - Main differences:
  - Themes

- Business case;
- Organization;
- Plans;
- Risk;
- Quality;
- Change;
- Progress;
- Processes
  - Starting up a project;
  - Initiating a project;
  - Controlling a stage;
  - Managing product delivery;
  - Managing a stage boundary;
  - Directing a project;
  - Closing a project;
  - Process walkthrough.

### **PRINCE2 Complementary Class - e-Learning**

- Material de complemento e apoio ao módulo de PRINCE

### **Gestão de Expectativas dos Stakeholders - 3,5h**

- A importância da Gestão de expectativas;
- Identificar as expectativas dos Stakeholders na empresa e na gestão de projetos;
- Definição de critérios e avaliação das medidas;
- Como gerir expectativas de uma forma eficaz.

### **Agile em Gestão de Projetos - 17,5h**

- Conceitos de Agile, Scrum e Kanban;
- Manifesto Ágil, Valores e Princípios Ágeis;
- Práticas Scrum (Roles, Events, Backlog);
- Planeamento e estimativa no Scrum;
- Acompanhamento de projetos Scrum
- Conceitos avançados de Scrum

### **Projeto Prático II - 3,5h**

- Projeto prático ágil em Gestão de Projetos para consolidação de conhecimentos

### **APE - Ação de preparação para exame EXIN - 3,5h**

- Revisão da matéria;
- Esclarecimento de dúvidas;
- Elaboração de questões tipo exame.

### **Gestão Híbrida de Projetos - 10,5h**

- Fundamento de Gestão Híbrida,
- Características das abordagens preditiva e Agile.
- Características da abordagem híbrida
- Gestão de Projetos Híbridos – Características
- Fundamentos introdutórios de Disciplined Agile
- Fundamentos introdutórios de PM²

### **Projeto Prático III - 10,5h**

- Projeto prático híbrido em Gestão de Projetos para consolidação de conhecimentos e continuação do projeto prático I

### **Job Intelligence - 3,5h**

- Imagem profissional;
- “Personal brand statement” nas redes sociais;
- Abordagem ativa ao mercado de trabalho;
- Linguagem Corporal nas entrevistas profissionais

### **CAPM Application Process - 3h**

- Levantamento de informação;
- Apresentação de links e materiais preparatórios para a prova;
- Preenchimento do processo de candidatura para o exame do CAPM.



Ao concluíres com aproveitamento esta formação, para além do Certificado de Frequência Rumos, receberás também um badge digital para partilhares com a tua rede profissional online. [Sabe mais sobre os badges digitais aqui.](#)