

## SharePoint 2013 End User (55031)

- **Formato do curso:** Presencial e Live Training
- **Localidade:** Porto
- **Data:** 21 Out. 2019 a 28 Out. 2019
- **Preço:** 1080€
- **Horário:** Pós-laboral - das 18h30 às 22h00
- **Nível:** Iniciado
- **Duração:** 21 horas

Neste curso de 3 dias, os formandos aprendem a utilização básica de um site de SharePoint 2013, nomeadamente criação de listas, bibliotecas e personalização de páginas.

### Destinatários

Utilizadores que pretendam utilizar um site em SharePoint.

### Pré-requisitos

- Conhecimentos básicos de Windows
- Conhecimentos de Office

### Objectivos

No final da ação de formação os participantes deverão estar aptos a:

- Aprender a navegar num site de Equipa
- Criar Listas
- Configurar Listas
- Criar Bibliotecas
- Configurar Bibliotecas
- Gerir versionamento
- Criar Vistas
- Criar Sites

- Editar páginas
  - Criar formulários básicos em InfoPath
  - Integrar o SharePoint com o Office
  - Noções básicas de permissões e Segurança
- 

## Programa

### **Module 1: SharePoint 2013 Introduction**

- SharePoint 2013 Introduction

#### **Lab : Team Site Navigation**

### **Module 2: SharePoint List Basics**

- SharePoint List Basics

#### **Lab : SharePoint List BasicsLab : Installing and Configuring Windows 7**

### **Module 3: Library Basics**

- Library Templates
- Creating Libraries
- Managing Documents and Versioning

#### **Lab : Library Basics**

### **Module 4: Working with Lists and Library Views**

- Default Views
- Custom Views

#### **Lab : Working with Lists and Library Views**

### **Module 5: Working with Sites**

- Site Templates
- Creating Sites
- Site Navigation

#### **Lab : Working with Sites**

### **Module 6: Page Content**

- Wiki Library Pages
- Web Part Pages
- Working with Web Parts

#### **Lab : Page Content**

- Manage Web Parts.

## **Module 7: Forms Library**

- Creating a Forms Library
- Creating InfoPath Forms
- Publishing InfoPath Forms to SharePoint

### **Lab : Forms Library**

## **Module 8: Site Columns and Content Types**

- Site Column Gallery
- Creating Site Columns
- Site Content Type Gallery
- Creating Content Types

### **Lab : Site Columns and Content Types**

## **Module 9: Office Integration**

- Excel Integration
- Outlook Integration
- Access Integration

### **Lab : Office Integration**

## **Module 10: Managing SharePoint Site Permissions**

- SharePoint Groups
- Assigning Permissions
- Permission Levels
- Permissions Inheritance

### **Lab : Managing SharePoint Site Permissions**

## **Module 11: Participating in User Communities**

- Configure User Profiles and My Sites
- Newsfeeds
- People Newsfeeds
- Document Newsfeed
- Site Newsfeed
- Tag Newsfeed
- Managing Personal Sites

### **Lab : Participating in User Communities**