

SharePoint 2013 End User (55031)

- **Formato do curso:** Presencial e Live Training
- **Localidade:** Porto
- **Data:** 21 Out. 2019 a 23 Out. 2019
- **Preço:** 1080€
- **Horário:** Laboral - das 09h30 às 17h30
- **Nível:** Iniciado
- **Duração:** 21 horas

Neste curso de 3 dias, os formandos aprendem a utilização básica de um site de SharePoint 2013, nomeadamente criação de listas, bibliotecas e personalização de páginas.

Destinatários

Utilizadores que pretendam utilizar um site em SharePoint.

Pré-requisitos

- Conhecimentos básicos de Windows
- Conhecimentos de Office

Objectivos

No final da ação de formação os participantes deverão estar aptos a:

- Aprender a navegar num site de Equipa
- Criar Listas
- Configurar Listas
- Criar Bibliotecas
- Configurar Bibliotecas
- Gerir versionamento
- Criar Vistas
- Criar Sites

- Editar páginas
 - Criar formulários básicos em InfoPath
 - Integrar o SharePoint com o Office
 - Noções básicas de permissões e Segurança
-

Programa

Module 1: SharePoint 2013 Introduction

- SharePoint 2013 Introduction

Lab : Team Site Navigation

Module 2: SharePoint List Basics

- SharePoint List Basics

Lab : SharePoint List BasicsLab : Installing and Configuring Windows 7

Module 3: Library Basics

- Library Templates
- Creating Libraries
- Managing Documents and Versioning

Lab : Library Basics

Module 4: Working with Lists and Library Views

- Default Views
- Custom Views

Lab : Working with Lists and Library Views

Module 5: Working with Sites

- Site Templates
- Creating Sites
- Site Navigation

Lab : Working with Sites

Module 6: Page Content

- Wiki Library Pages
- Web Part Pages
- Working with Web Parts

Lab : Page Content

- Manage Web Parts.

Module 7: Forms Library

- Creating a Forms Library
- Creating InfoPath Forms
- Publishing InfoPath Forms to SharePoint

Lab : Forms Library

Module 8: Site Columns and Content Types

- Site Column Gallery
- Creating Site Columns
- Site Content Type Gallery
- Creating Content Types

Lab : Site Columns and Content Types

Module 9: Office Integration

- Excel Integration
- Outlook Integration
- Access Integration

Lab : Office Integration

Module 10: Managing SharePoint Site Permissions

- SharePoint Groups
- Assigning Permissions
- Permission Levels
- Permissions Inheritance

Lab : Managing SharePoint Site Permissions

Module 11: Participating in User Communities

- Configure User Profiles and My Sites
- Newsfeeds
- People Newsfeeds
- Document Newsfeed
- Site Newsfeed
- Tag Newsfeed
- Managing Personal Sites

Lab : Participating in User Communities